

# Praktikant\*in Projekt- und Program Management (Pflicht-Praktikum)

**Tätigkeitsbereich:**  
IT/Telekommunikation

**Fachabteilung:**  
PT/TE EMEA & APAC Markets

**Gesellschaft:**  
Mercedes-Benz Group AG

**Standort:**  
Mercedes-Benz Office Campus Vaihingen, Stuttgart

**Startdatum:**  
22.10.2026

**Veröffentlichungsdatum:**  
10.09.2026

**Stellennummer:**  
MER00045FX

**Arbeitszeit:**  
Vollzeit

## Aufgaben

Die Mercedes-Benz Group AG ist eines der erfolgreichsten Automobilunternehmen der Welt. Mit der Mercedes-Benz AG gehört der Fahrzeughersteller zu den größten Anbietern von Premium- und Luxus-Pkw und -Vans.

Unsere Abteilung steht für den technologischen Herzschlag unseres Unternehmens: mit der Verantwortung für ein breites Portfolio - von Data Center, Plattformen, Digital Workplace, Enterprise Architektur oder globale Service Delivery Models - bildet ITT die informationstechnische Grundlage unserer täglichen Arbeit und die digitale Transformation unseres Unternehmens.

Unsere Abteilung verantwortet den effektiven und effizienten Betrieb der IT-Systeme und IT-Infrastruktur für globale Märkte.

Diese Herausforderungen kommen u. a. auf Dich zu:

- Unterstützung des Program Management Office (PMO) bei der Planung, Steuerung und Koordination eines internationalen Infrastruktur-Transformationsprogramms
- Erstellung und Pflege von Projektplänen, Statusberichten, Management-Präsentationen sowie KPI- und Fortschritts-Dashboards
- Nachverfolgung von Meilensteinen, Maßnahmen, Risiken, Abhängigkeiten und Entscheidungen über mehrere internationale Workstreams hinweg
- Vor- und Nachbereitung von Projektmeetings, Workshops und Steering Committees einschließlich Dokumentation und Maßnahmenverfolgung
- Unterstützung beim Stakeholder- und Kommunikationsmanagement zwischen internationalen Teams und externen Partnern
- Mitwirkung bei der Optimierung und Standardisierung von PMO-Prozessen sowie beim Aufbau moderner Kollaborationsplattformen (Microsoft Teams, SharePoint, Planner)
- Analyse von Projektdaten sowie Entwicklung datenbasierter Entscheidungsgrundlagen für das Programmmanagement
- Eigenständige Übernahme kleiner Teilprojekte und Unterstützung bei der Einführung digitaler und KI-gestützter Arbeitsmethoden (z. B. Microsoft Copilot, Power BI oder Power Automate & Claude)

Die Tätigkeit kann ab Oktober 2026 beginnen.

## Qualifikationen

- Studiengang (Master) der Wirtschaftsinformatik, Informatik, Wirtschaftsingenieurwesen, Betriebswirtschaftslehre oder eines vergleichbaren Studiengangs
- Interesse an Projektmanagement, IT-Infrastruktur, Digitalisierung und internationalen Transformationsprojekten
- Sehr gute Kenntnisse in Microsoft Office, insbesondere Excel und PowerPoint, sowie gängigen AI Tools (ChatGPT, Claude etc)
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift, Deutschkenntnisse sind von Vorteil
- Sehr gute Erfahrungen mit Microsoft Teams, SharePoint oder Power BI sind von Vorteil
- Analytisches Denkvermögen sowie eine strukturierte und selbstständige Arbeitsweise
- Ausgeprägte Kommunikations- und Organisationsfähigkeit
- Eigeninitiative, Teamfähigkeit und ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein

Bitte beachte, dass Dein Praktikum an diesem Standort einen vorgeschriebenen Pflichtanteil aufweisen muss.

#### Zusätzliche Informationen:

Wir freuen uns auf Deine Online-Bewerbung mit Lebenslauf, Anschreiben, Zeugnissen, aktueller Immatrikulationsbescheinigung mit Angabe des Fachsemesters, ggf. Pflichtpraktikumsnachweis und Nachweis über die Regelstudienzeit. Bitte vergiss nicht im Online-Formular Deine Dokumente als "relevant für diese Bewerbung" zu markieren und beachten die maximale Dateigröße von 5 MB.

Weiterführende Informationen zu den Einstellkriterien findest Du [hier](#).

Schwerbehinderte und gleichgestellte Bewerbende sind herzlich willkommen! Die Schwerbehindertenvertretung ([sbv-zentrale@mercedes-benz.com](mailto:sbv-zentrale@mercedes-benz.com)) unterstützt Dich gerne im Bewerbungsprozess.

People Solutions hilft Dir bei Fragen zum Bewerbungsprozess gerne weiter. Du erreichst uns per E-Mail über [myhrservice@mercedes-benz.com](mailto:myhrservice@mercedes-benz.com) oder telefonisch unter 0711/17-99000 (Mo-Fr 10-12 Uhr & 13-15 Uhr).

## Benefits

Coaching

Hybrides Arbeiten  
möglich

Mitarbeiterrabatte  
möglich

Gesundheitsmaß-  
nahmen

Mobilitätsangebote

Mitarbeiterhandy  
möglich

Mitarbeiter Events

Essenszulagen

Mitarbeiterbeteili-  
gung möglich

Betriebliche Alters-  
versorgung

Flexible Arbeitszeit  
möglich

Lebenslanges Lernen

Parkplatz

Betriebsarzt

Gute Anbindung

Barrierefreiheit

Kantine, Café

## Kontakt



### Mercedes-Benz Group AG

Am Wallgraben 110  
70565 Stuttgart

[Details zum Standort](#)

Regis Ehrhardt

E-Mail: [regis.ehrhardt@mercedes-benz.com](mailto:regis.ehrhardt@mercedes-benz.com)